

Overzicht bestuurstaken, subtaken en projecten HBC de Wadden (bijlage bij agenda ALV HBC de Wadden 8 dec 2021)

Bestuursfuncties gezamenlijk

- Alle bestuursleden dragen gezamenlijk zorg voor een open en sportieve sfeer binnen de vereniging. -Zij hebben en houden voeling met de leden en de sportomgeving.
- Zij vangen nieuwe leden op, zorgen dat zij zich welkom voelen in de vereniging en dat ze een aanmeldformulier krijgen.
- Zij stellen nieuwsberichten aan de leden op
- Zij zorgen samen voor naleving van de door gemeente, bond en/of overheid gestelde regels voor gebruik sporthal en het sporten.

Taken per functie

Voorzitter

- leidt de vergaderingen van bestuur en leden
- houdt vinger aan de pols t.a.v. taakverdeling binnen bestuur
- zorgt voor de agenda van de bestuursvergaderingen en de ALV's
- zorgt dat er een planning van activiteiten is voor het seizoen
- houdt vinger aan de pols t.a.v. uitvoering afgesproken acties
- onderhoudt contacten met interne commissies en zorgt dat zij hun taken (kunnen) uitvoeren
- onderhoudt algemene contacten van de vereniging naar gemeente, badmintonbond en instanties
- beslecht geschillen en schakelt zo nodig de vertrouwenspersoon in

Secretaris

- notuleert de bestuursvergaderingen en de ALV
- verwerkt de inkomende post en geleidt deze door naar betreffende bestuursleden of commissies
- zorgt voor beschikbaarheid aanmeldformulieren in de badmintonkast
- zorgt voor naam-labels van nieuwe leden voor het indeelbord.
- maakt jaarlijks een nieuw indeelschema voor de clubavond (indeling van partijen)
- zorgt voor verzending uitnodiging (agenda en stukken) ALV naar de leden
- registreert nieuwe leden en zorgt dat het aanmeldformulier bij de penningmeester komt

Penningmeester

- draagt zorg voor het beheer van de geldmiddelen van de vereniging.
- maakt jaarlijks een begroting en jaarrekening
- zorgt voor controle door de kascommissie van de financiën voorafgaand aan de ALV
- draagt zorg voor aanvraag van subsidies
- onderhoudt contact met de sponsors
- houdt het ledenbestand bij
- zorgt voor betaling van rekeningen en verwerking declaraties
- verzendt jaarlijks de nota's naar de leden en zorgt voor inning van de contributies
- geeft informatie over beschikbare budgetten aan personen / commissies die iets voor de vereniging organiseren

- onderhoudt contacten met interne commissies en zorgt dat zij hun taken (kunnen) uitvoeren
- zorgt voor de voorraad aan shuttles (aankoop en distributie naar zaal en teams)

Competitieleider

- inventariseert in het voorjaar wie er het volgende jaar competitie wil spelen (bonds- of dorpencompetitie of regiotoernooien)
- maakt een concept teamindeling en bespreekt die met bestuur en spelers. Bestuur besluit gezamenlijk over definitieve indeling en inschrijvingen.
- vraagt de speelsleutels (=welk team in welke week thuis speelt) bij de bond en doet inschrijving van teams
- schrijft de jeugdleden in voor de regiotoernooien en zorgt dat zij inschrijfgeld bij zich hebben
- meldt nieuwe leden aan bij de bond en meldt ook leden af die opgezegd hebben (dit laatste voor 20 december).
- verzorgt het aanvragen van de zaal bij de gemeente voor speel- / trainingsavonden, competities en toernooien
- voert de uitslagen van wedstrijden in bij de bondscompetitie
- onderhoudt contact trainer
- onderhoudt contacten met interne commissies en zorgt dat zij hun taken (kunnen) uitvoeren

Subtaken en projecten

Een aantal zaken voor de vereniging kan als subtaak of project door leden worden uitgevoerd meet een verbinding naar een van de bestuursleden.

Te onderscheiden als subtaken zijn:

- jeugdbegeleiding: contact hebben met junioren op clubavonden en meegaan naar toernooien,
- publiciteit en promotie: stukjes in Hc over wedstrijden, toernooien e.d. / werving leden
- lief en leed : kaartjes sturen bij jubilea en ziekte en bedankjes voor acties
- sponsoring: contact hebben met sponsors, noemen sponsors bij publiciteit, werven nieuwe sponsors

subtaak website: deze heeft Rick Hoogstede op zich genomen

Er zijn momenteel een aantal projecten te onderscheiden:

- Clubtoernooitjes seizoen 2021/2022: organiseren van iets leuks op clubavonden in december/januari en mei voor junioren en senioren.
- Waddenzeetoernooi 27 maart 2022
- Jubileum: organisatie activiteit(en) voor viering ons jubileum